

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



Т.А.Хубаев

« 30 » 06 2022 г.

Приложение к рабочей программе дисциплины

Управление человеческими ресурсами

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
образовательная программа «Управление бизнесом»,
профиль «Менеджмент и управление бизнесом»

2022

(год утверждения программы)

Одобрено кафедрой «Менеджмент»

Протокол от « 28 » 06 2022 г. № 12

Содержание

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	3
5.2. Учебно-тематический план	4
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	5
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	9
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	10
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	11

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Форма текущего контроля - ДТЗ, вид промежуточной аттестации - зачет.

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з.е. / часах)	Семестр 3
Общая трудоемкость дисциплины	108 (3 з.ед.)	108 (3 з.ед.)
<i>Контактная работа- Аудиторные занятия</i>	34	34
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	18	18
<i>Самостоятельная работа</i>	74	74
Вид текущего контроля	ДТЗ	ДТЗ
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5.2. Учебно-тематический план

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоёмкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
			Общая в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
1.	Тема 1. Человеческие ресурсы как социально-экономическая категория: сущность, эволюция, концепция управления	14	4	2	2	10	Опрос, проблемная дискуссия, доклады (рефераты), презентации
2.	Тема 2. Формирование человеческих ресурсов: демография, рынок труда, численность и структура	14	4	2	2	10	Опрос, проблемная дискуссия, доклады (рефераты), презентации, тестирование
3.	Тема 3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение системы управления человеческими ресурсами. Методы и принципы УЧР	14	4	2	2	10	Опрос, проблемная дискуссия, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных заданий
4.	Тема 4. Стратегия и политика управления человеческими ресурсами	14	4	2	2	10	Опрос, проблемная дискуссия, доклады (рефераты), презентации, тестирование
5.	Тема 5. Обеспечение Организации человеческими ресурсами: набор, отбор, адаптация	16	6	2	4	10	Опрос, проблемная дискуссия, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных заданий
6.	Тема 6. Использование и развитие человеческих ресурсов: оценка, мотивация и стимулирование	16	6	2	4	10	Опрос, проблемная дискуссия, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных заданий
7.	Тема 7. Организационная культура в управлении человеческими ресурсами	20	6	4	2	14	Опрос, проблемная дискуссия, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных заданий. Защита ДТЗ

	В целом по дисциплине	108	34	16	18	74	Согласно учебному плану: ДТЗ
--	-----------------------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	---

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятия
Тема 1. Человеческие ресурсы социально-экономическая категория: сущность, эволюция, концепция управления	1.1. Причины появления концепции управления человеческими ресурсами 1.2. Сущность концепции управления человеческими ресурсами. 8 1.3. Теория управления человеческими ресурсами в системе теорий управления персоналом 1.4. Принципиальные различия между работой отдела кадров и управлением человеческими ресурсами Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8,9); 9: (1,2,3,4,5,6).	Опрос, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных задач
Тема 2. Формирование человеческих ресурсов: демография, рынок труда, численность и структура	2.1. Теория и практика организации работы с персоналом: стратегия и тактика 2.2. Рынок труда и его роль в формировании человеческих ресурсов Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8,9); 9: (1,2,3,4,5,6).	Опрос, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных задач, решение тестовых заданий.
Тема 3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение системы управления человеческими ресурсами. Методы и принципы УЧР	3.1. Правовое и нормативно-методическое обеспечение системы управления человеческими ресурсами организации в современных условиях 3.2. Принципы и методы управления человеческими ресурсами 3.3. Социально-психологические методы управления человеческими ресурсами Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8,9); 9: (1,2,3,4,5,6).	Опрос, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных задач
Тема 4. Стратегия и политика управления человеческими ресурсами	4.1. Управление человеческими ресурсами и управление персоналом 4.2. Характеристика кадровых решений организации 4.3. Стратегия управления человеческими ресурсами 4.4. Факторы, определяющие стратегию управления человеческими ресурсами Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8,9); 9: (1,2,3,4,5,6).	Опрос, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных задач

Тема Обеспечение Организации человеческими ресурсами: набор, отбор, адаптация	5.	5.1. Набор и отбор персонала. Этапы отбора персонала 5.2. Адаптация персонала 5.3. Управление конфликтами в трудовом коллективе предприятия Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8,9); 9: (1,2,3,4,5,6).	Опрос, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных задач, решение тестовых заданий.
Тема Использование и развитие человеческих ресурсов: оценка, мотивация и стимулирование	6.	6.1. Оценка и аттестация персонала 6.2. Мотивация и стимулирование персонала Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8,9); 9: (1,2,3,4,5,6).	Опрос, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных задач
Тема Организационная культура управлении человеческими ресурсами	7.	7.1. Содержание понятия организационной культуры 7.2. Значение организационной культуры в развитии организации 7.3. Организационная культура как элемент системы управления персоналом Рекомендуемые источники: 8: (1,2,3,4,5,6,7,8,9); 9: (1,2,3,4,5,6).	Опрос, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных задач. Защита ДТЗ.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Управление человеческими ресурсами: учебник / под ред. Ю.Г. Одегова [и др.]. — Москва: КноРус, 2020. — 222 с. — ISBN 978-5-406-07572-2. — URL: <https://book.ru/book/932839> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

2. Горелов Н.А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва: Юрайт, 2021. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/470091> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

Дополнительная литература:

3. Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация: учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 301 с. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-16-006649-3. — <https://znanium.com/catalog/product/1067540> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com — Текст: электронный.

4. Базаров Т.Ю. Технология центров оценки персонала: процессы и результаты: практическое пособие / Т.Ю. Базаров. — Москва: КноРус, 2021. — 301 с. — ISBN 978-5-406-08001-6. — URL: <https://book.ru/book/938864> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

5. Маслова В.М. Управление персоналом: учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09984-3. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/468476> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

6. Пугачев В.П. Управление персоналом организации: учебник и практикум для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08905-9. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/473945> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

7. Пугачев В.П. Управление персоналом организации: практикум: учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08906-6. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/473946> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

8. Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А. Я. Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 695 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003671-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1372570> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com — Текст: электронный.

9. Федорова Н.В. Управление персоналом: учебник / Н.В. Федорова, О.Ю. Минченкова. — Москва: КноРус, 2020. — 431 с. — ISBN 978-5-406-07473-2. — URL: <https://book.ru/book/932711> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium
<http://www.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://www.biblio-online.ru>
5. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»
<https://grebennikon.ru>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
<https://e.lanbook.com>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д. 7, ауд. № 53.

Специализированная мебель:

- 1) Стол (учительский) – 1 шт.,
- 2) Стол компьютерный – 1 шт.,
- 3) Стол (студенческий) двухместный – 25 шт.,
- 4) Стулья – 51 шт.,
- 5) Доска меловая – 1 шт.,
- 6) Кафедра – 1 шт.,
- 7) Шкаф для документов – 6 шт.

Технические средства обучения:

- 1) Компьютер в сборе – 1 шт.,
- 2) Мультимедиа-проектор – 1 шт.,
- 3) Экран настенный – 1 шт.,
- 4) Комплект (2 шт.) аудио колонок для воспроизведения аудио файла – 1 шт.,

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред;
- 2) Продукты компании Microsoft, включая ОС Windows Office.

Учебная аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул.
Молодежная, д.7, аудитория № 72.

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол (двухместный) – 6 шт.

Стол компьютерный – 10 шт.

Стул – 27 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Шкаф для документов – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 10 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и
облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул.
Молодежная, д.7, кабинет № 55. Читальный зал:

Специализированная мебель:

Стол – 20 шт.

Стул – 40 шт.

Шкаф для книг – 4 шт.

Стеллаж книжный – 13 шт.

Стеллаж выставочный – 4 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 6 шт.

Телевизор – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.